

Приложение 1.2

Наличие структурного подразделения, обеспечивающего медицинское обслуживание студентов и сотрудников:

Большое внимание уделяется медобслуживанию студентов и сотрудников, которое осуществляется в клинко-диагностическом отделении, расположенном на базе клиники профпатологии и гематологии СГМУ (410028, г. Саратов, ул. Стрелковой Дивизии, д. 6/9). Здесь получают доврачебную и первую врачебную помощь при внезапных заболеваниях и ежегодно, начиная с 1-го курса, студенты проходят медосмотр. По его результатам студенты распределяются на 4 функциональные группы. Эти сведения направляются на кафедру физвоспитания для формирования учебных программ. Также здесь проводятся мероприятия по профилактике гриппа и ОРВИ в эпидемический сезон.

На базе клинической больницы им. С.Р. Миротворцева (410054, г. Саратов, ул. Б. Садовая, д. 137) находится консультативная поликлиника, а также стоматологическая поликлиника (410028, г. Саратов, ул. Советская, д. 21), обеспечивающие медицинское обслуживание студентов и сотрудников. Там же проводится флюорографическое обследование студентов и сотрудников.

Ответственность за посещение медицинских осмотров обучающимися и работниками возлагается на деканов факультетов, заведующих кафедрами и руководителей структурных подразделений

40 x 3=120 баллов

Итого: 120 баллов

Февраль



Министерство здравоохранения Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение высшего образования
 «Саратовский государственный медицинский университет
 имени В.И. Разумовского»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации
 (ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И.Разумовского Минздрава России)

ПРИКАЗ

№ 456-0

09.07.2019

«О введении в действие положения
 «О порядке проведения профилактических
 медицинских осмотров обучающихся и сотрудников»

С целью актуализации положения «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров обучающихся и сотрудников», на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им В.И. Разумовского Минздрава России от 25.06.2019 г. № 6

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие СО 5.002.20-01.2019 «Положение о порядке проведения профилактических медицинских осмотров обучающихся и сотрудников».
2. Сотрудникам, ответственным за организацию и проведение профилактических медицинских осмотров обучающихся и работников Университета, руководствоваться данным положением в своей деятельности.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по лечебной работе – директора клинического центра М.В. Еругину.

Ректор

В.М.Попков

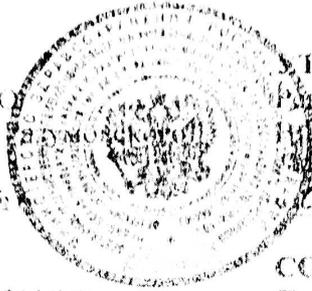
Еругина М.В.
8 8452 669879



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского
Минздрава России
Протокол от 25.06.2019 г. № 9



ТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им.
В.И. Разумовского Минздрава России
В.М. Пошков
07 20 19 г.

СОГЛАСОВАНО

Профком сотрудников ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского
Минздрава России
Протокол от 05.07.2019 г. № 9

СОГЛАСОВАНО

Профком студентов ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского
Минздрава России
Протокол от 26.06.2019 г. № 8

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СОТРУДНИКОВ

СО 5.002.20-01.2019

САРАТОВ



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ
ОСМОТРОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ И
СОТРУДНИКОВ

СО 5.002.20-01.2019

Предисловие

1. Разработано:	Управлением организации медицинской деятельности
2. Исполнители:	Начальник Управления организации медицинской деятельности Сазанова Г.Ю.
3. Утверждено	приказом ректора от <u>09.04.2019</u> г. № <u>456-0</u>
4. Введено взамен/впервые:	Взамен Положения, утвержденного Ученым Советом СГМУ 24.06.2014 г протокол № 6
5. Дата введения:	<u>09.07.2019г.</u>

Приказ № 87 от 23.10.2019 г. Минздрава России

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение определяет порядок проведения профилактических медицинских осмотров обучающихся и сотрудников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 13.03.2019 г. № 124н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения», от 01.03.2016 г. № ^{174н}134н «О порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» и от 12 апреля 2011 года № 302н (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных, и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны



здоровья граждан в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Университета и локальными нормативными актами Университета.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Профилактические ежегодные медицинские осмотры обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и подготовки специалистов среднего звена проводятся согласно утвержденного графика в целях раннего (своевременного) выявления состояний, заболеваний и факторов риска их развития, а также в целях определения группы здоровья и выработки рекомендаций.

2.2. Профилактические ежегодные медицинские осмотры сотрудников Университета проводятся согласно утвержденного графика на основании приказа ректора с целью определения соответствия состояния здоровья работника поручаемой ему работе, а также с целью раннего выявления и профилактики заболеваний.

2.3. Основными задачами организации профилактических медицинских осмотров обучающихся и сотрудников Университета являются:

2.2.1 Проведение ежегодных медицинских осмотров поступивших на 1 курс и обучающихся на последующих курсах для:

- оценки уровня физического развития,
- определения уровня физической активности,
- выявления пограничных состояний как факторов риска возникновения патологии при занятиях физической культурой и спортом,
- выявление заболеваний (в том числе хронических в стадии ремиссии) и патологических состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями к занятиям физической культурой,
- определение медицинских рекомендаций по планированию занятий



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ
ОСМОТРОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ И
СОТРУДНИКОВ

СО 5.002.20-01.2019

здоровья граждан в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Университета и локальными нормативными актами Университета.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Профилактические ежегодные медицинские осмотры обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и подготовки специалистов среднего звена проводятся согласно утвержденного графика в целях раннего (своевременного) выявления состояний, заболеваний и факторов риска их развития, а также в целях определения групп здоровья и выработки рекомендаций.

2.2. Профилактические ежегодные медицинские осмотры сотрудников Университета проводятся согласно утвержденного графика на основании приказа ректора с целью определения соответствия состояния здоровья работника поручаемой ему работе, а также с целью раннего выявления и профилактики заболеваний.

2.3. Основными задачами организации профилактических медицинских осмотров обучающихся и сотрудников Университета являются:

2.2.1 Проведение ежегодных медицинских осмотров поступивших на 1 курс и обучающихся на последующих курсах для:

- оценки уровня физического развития,
- определения уровня физической активности,
- выявления пограничных состояний как факторов риска возникновения патологии при занятиях физической культурой и спортом,
- выявление заболеваний (в том числе хронических в стадии ремиссии) и патологических состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями к занятиям физической культурой,
- определение медицинских рекомендаций по планированию занятий

 <p>ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СОТРУДНИКОВ</p>	<p>СО 5.002.20-01.2019</p>
--	---	----------------------------

физической культурой и спортом с учетом выявленных изменений в состоянии здоровья.

2.1.2. Проведение медицинских осмотров обучающихся перед производственной практикой.

2.1.3. Осуществление контроля за флюорографическим обследованием обучающихся Университета.

2.1.4. Оформление заключения врачебной комиссии для предоставления обучающимся академических отпусков и индивидуальных планов обучения по состоянию здоровья по направлению декана факультета.

2.1.5. Проведение медицинских осмотров работников Университета, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда для:

- динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления заболеваний, начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников, формирования групп риска по развитию профессиональных заболеваний;
- выявления заболеваний, состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов, а также работ, при выполнении которых обязательно проведение предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний;
- своевременного проведения профилактических и реабилитационных

 <p>ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СОТРУДНИКОВ</p>	<p>СО 5.002.20-01.2019</p>
--	---	----------------------------

мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников;

- своевременного выявления и предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;
- предупреждения несчастных случаев на производстве.

2.1.6. Проведение вакцинации сотрудников Университета и обучающихся в соответствии с Порядком проведения профилактических прививок согласно национальному календарю профилактических прививок (приказ МЗ РФ от 21.03.2014г. № 125н) и по эпидемиологическим показаниям.

2.1.7. Организация и проведение мероприятий по санитарно-гигиеническому воспитанию студентов, пропаганде здорового образа жизни, предупреждению развития заболеваний.

3. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

3.1. Профилактические медицинские осмотры обучающихся осуществляются на базе клиники профпатологии и гематологии им В.Я. Шустова СГМУ.

3.2. Профилактические медицинские осмотры работников Университета осуществляются на базе клиники профпатологии и гематологии им В.Я. Шустова СГМУ и КБ им. С.Р. Миротворцева СГМУ.

3.3. По результатам проведения ежегодных медицинских осмотров обучающихся Университета, включая поступивших на 1 курс, определяется принадлежность их к функциональной группе:

- *первая группа* – возможны занятия физической культурой (в том числе в организациях), участие в массовых спортивных соревнованиях, занятия

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СОТРУДНИКОВ	СО 5.002.20-01.2019
---	--	---------------------

спортом на спортивно-оздоровительном этапе спортивной подготовки без ограничений;

- *вторая группа* - возможны занятия физической культурой (в том числе в организациях), занятия спортом на спортивно-оздоровительном этапе спортивной подготовки с незначительными ограничениями физических нагрузок без участия в массовых спортивных соревнованиях;
- *третья группа* - возможны только занятия физической культурой (в том числе в организациях) со значительными ограничениями физических нагрузок;
- *четвертая группа* - возможны только занятия лечебной физкультурой.

3.4. Сведения о результатах медицинских осмотров представляются на кафедру физического воспитания для формирования групп и специальных учебных программ.

3.5. Дополнительные медицинские обследования проводятся при обращении обучающихся после перенесенных заболеваний, при наличии неблагоприятных субъективных ощущений, при ухудшении основного заболевания и во всех других случаях по направлению преподавателя по физическому воспитанию или деканатов университета.

3.6. Студентам, прибывшим на обучение из стран ближнего и дальнего зарубежья, медицинская помощь оказывается в соответствии с установленным объемом по программе добровольного медицинского страхования.

3.7. По направлению заведующего консультативно-диагностическим отделением в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года № 302н (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых

 ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СОТРУДНИКОВ	СО 5.002.20-01.2019
---	--	---------------------

проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных, и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» в клиниках и НИИ травматологии, ортопедии и нейрохирургии сотрудникам Университета проводятся консультации специалистов и необходимые лабораторные и инструментальные исследования.

3.8. По показаниям проводятся консультации сотрудниками кафедр Университета.

3.9. При выявлении заболеваний, состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения учебы или работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов, обучающиеся или сотрудники отстраняются от посещения занятий или выполнения своих профессиональных обязанностей по представлению декана факультета или руководителя структурного подразделения Университета.

3.10. Ведение учетно-отчетной документации осуществляется в соответствии с приказом МЗиСР РФ от 12 апреля 2011 г. № 302н (с изменениями и дополнениями).

3.11. Копия заключительного акта предоставляется в службу охраны труда и Управление организации медицинской деятельности Университета.

3.12. Ответственность за направление на медицинские осмотры обучающихся и работников в соответствии с утвержденным графиком возлагается на деканов факультетов, заведующих кафедрами и руководителей структурных подразделений Университета.



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ
ОСМОТРОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ И
СОТРУДНИКОВ

СО 5.002.20-01.2019

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

4.1. Настоящее Положение принимается учёным советом Университета, вступает в силу с момента утверждения приказом ректора.

4.2. Актуализация Положения осуществляется по мере необходимости, но не реже 1 раза в три года.

4.3. Оригинал Положения хранится в Управлении организации медицинской деятельности, электронная версия размещается на официальном сайте в сети «Интернет».

4.4. Настоящее Положение прекращает своё действие с момента введения в действие нового Положения.



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ
ОСМОТРОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ И
СОТРУДНИКОВ

СО 5.002.20-01.2019

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по лечебной работе – директор клинического центра	М.В. Еругина	05.08.19	
Начальник Управления организации медицинской деятельности	Г.Ю. Сазанова	05.08.19	
Начальник УОКОД	Н.А. Клоктунова	05.08.19	
Руководитель службы охраны труда	А.М. Доронин	05.08.19	
Председатель профкома сотрудников	В.И. Павлов	05.08.19	
Председатель профкома студентов	А.С. Бондаренко	05.08.19	



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский
университет имени В. И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТО

Ученым советом
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И.
Разумовского Минздрава России
Протокол от 24.01.2023 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского Минздрава России
А.В. Еремин
05 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО профсоюза работников
здравоохранения РФ работников
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского Минздрава России
В. И. Павлов
Протокол от 13.01.2023 № 154

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения обязательных предварительных и
периодических медицинских осмотров, обязательного
психиатрического освидетельствования работников
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им В.И. Разумовского
Минздрава России**

СО 5.007.17-07.2022



СГМУ
имени В. И. Разумовского

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, обязательного психиатрического освидетельствования работников
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского
Минздрава России

СО 5.007.17-07.2022

Предисловие

- | | |
|-------------------|---|
| 1. Разработано: | службой охраны труда |
| 2. Исполнители: | руководитель службы охраны труда А.Г. Родионов |
| 3. Утверждено | приказом ректора от <u>15.05.2023</u> № <u>453-0</u> |
| 4. Введено: | взамен СО 5.002.20-01.2019 Положение о порядке проведения профилактических медицинских осмотров обучающихся и сотрудников, утвержденного приказом ректора от 09.07.2019 № 456-о |
| 5. Дата введения: | <u>15.05.2023.</u> |

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, обязательного психиатрического освидетельствования работников ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.007.17-07.2022
---	---	---------------------

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о порядке проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, обязательного психиатрического освидетельствования работников ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России определяет порядок проведения обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров (обследований), а также обязательного психиатрического освидетельствования работников ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России (далее – СГМУ, Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее — Минздрава России) от 20.05.2022 № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование».

1.3. Целью предварительных медосмотров при поступлении на работу является определение соответствия состояния здоровья работников поручаемой им работе.

1.4. Целью периодических медосмотров является динамическое наблюдение за состоянием здоровья работников в условиях воздействия профессиональных вредностей, профилактика и своевременное установление начальных признаков профессиональных заболеваний: выявление общих заболеваний, препятствующих продолжению работы с вредными, опасными веществами и производственными факторами, а также предупреждение несчастных случаев.

1.5. Внеочередные медицинские осмотры (обследования) проводятся на основании медицинских рекомендаций, указанных в заключительном акте.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения обязательных предварительных и
периодических медицинских осмотров, обязательного
психиатрического освидетельствования работников
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского
Минздрава России

СО 5.007.17-07.2022

1.6. При приеме на работу в Университет, Университетскую клиническую больницу № 2, Университетскую больницу № 3 им. В.Я. Шустова, НИИТОН начальник кадрового управления выдает направления на прохождение предварительного медосмотра в Университетскую клиническую больницу № 3 им. В.Я. Шустова.

1.7. Периодические осмотры работников Университета, Университетской клинической больницы № 2, Университетской клинической больницы № 3 им. В.Я. Шустова, НИИТОН, занятых на работах с оптимальными и допустимыми условиями труда, проводятся на базе Университетской клинической больницы №1 им. С.Р. Миротворцева.

1.8. Периодические медосмотры работников Университета, Университетской клинической больницы № 2, Университетской клинической больницы №3 им. В.Я. Шустова, НИИТОН, занятых на работах с вредными условиями труда, проводятся на базе Университетской клинической больницы № 3 им. В.Я. Шустова.

1.9. При приеме на работу в Клинический центр, Университетскую клиническую больницу №1 начальник кадрового управления выдает направления на прохождение предварительных медицинских осмотров в Университетскую клиническую больницу № 1 им. С.Р. Миротворцева.

1.10. Периодические медосмотры работников Клинического центра, Университетской клинической больницы №1 им. С.Р. Миротворцева проводятся на базе Университетской клинической больницы № 1 им. С.Р. Миротворцева.

1.11. Расходы на проведение медицинских осмотров осуществляются за счет средств Университета.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ

2.1. Для прохождения предварительного медицинского осмотра поступающий на работу в СГМУ получает в кадровом управлении направление на медицинский осмотр, имеющее установленную форму и составленное в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации (приложение № 1).

2.2. Учет выдачи направлений на предварительный медицинский осмотр ведет кадровое управление.



2.3. Все поступающие на работу в СГМУ при проведении предварительного медицинского осмотра в обязательном порядке проходят медицинские обследования врачей-специалистов, а также лабораторные и функциональные исследования.

2.4. Для прохождения предварительного медицинского осмотра поступающие на работу в СГМУ обязаны прибыть в медицинскую организацию и предъявить следующие документы:

- направление;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- паспорт;
- решение врачебной комиссии, проводившей обязательное психиатрическое освидетельствование (в случаях, предусмотренных законодательством РФ);
- полис обязательного (добровольного) медицинского страхования.

2.5. По окончании прохождения поступающими на работу в СГМУ предварительного медицинского осмотра медицинской организацией оформляется заключение установленной формы с отметкой об отсутствии противопоказаний к работе. Заключение составляется в трех экземплярах, один из которых не позднее 5 рабочих дней выдается лицу, поступающему на работу в СГМУ, второй экземпляр хранится в медицинской организации, третий – направляется работодателю.

3. ПОРЯДОК И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРИОДИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ РАБОТНИКОВ

3.1. Частота проведения периодических осмотров определяется типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ.

3.2. Периодические осмотры работников СГМУ проводятся не реже чем в сроки, указанные в перечне вредных и (или) опасных производственных факторов, при наличии которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), утвержденном приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н и перечне работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденном приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н (приложение 1).



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения обязательных предварительных и
периодических медицинских осмотров, обязательного
психиатрического освидетельствования работников
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского
Минздрава России

СО 5.007.17-07.2022

3.3. Работники в возрасте до 21 года, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, проходят периодические осмотры ежегодно.

3.4. Периодические осмотры проводятся на основании поименных списков, разработанных на основании списка работников, подлежащих периодическим осмотрам. Списки работников, подлежащих прохождению периодического медицинского осмотра, составляются службой охраны труда совместно с кадровым управлением.

3.5. На основании списков главными врачами Университетской клинической больницы № 1 им. С.Р. Миротворцева и Университетской клинической больницы №3 им. В.Я. Шустова разрабатываются и согласовываются с проректором по лечебной работе – директором клинического центра графики проведения медицинских осмотров работников.

3.6. Ответственным за организацию прохождения периодических медицинских осмотров работниками СГМУ назначается проректор по лечебной работе – директор клинического центра.

3.7. Главным врачам Университетской клинической больницы № 1 им. С.Р. Миротворцева, Университетской клинической больницы № 2, Университетской клинической больницы № 3 им. В.Я. Шустова, директору НИИТОН, помощнику директора Клинического центра, заведующим кафедрами, руководителям структурных подразделений Университета обеспечить своевременное направление сотрудников на медицинский осмотр.

3.8. Поступающий на работу представляет в кадровое управление заключение по результатам предварительного медицинского осмотра, подписанное председателем врачебной комиссии с печатью медицинской организации, для приобщения в состав личного дела работника.

3.9. В случае выявления медицинских противопоказаний к работе работник направляется в медицинскую организацию для проведения экспертизы профессиональной пригодности.

3.10. На основании результатов периодического осмотра работнику даются рекомендации по профилактике заболеваний, в том числе профессиональных заболеваний, а при наличии медицинских показаний – по дальнейшему наблюдению, лечению и медицинской реабилитации, которые оформляются в медицинской карте в медицинской организации, в которой проводится медицинский осмотр. Результаты медицинского осмотра могут использоваться работодателем при установлении принадлежности работника к одной из групп риска развития профессиональных заболеваний.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения обязательных предварительных и
периодических медицинских осмотров, обязательного
психиатрического освидетельствования работников
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского
Минздрава России

СО 5.007.17-07.2022

3.11. Работники, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (подклассы 3.1-3.4), при стаже работы 5 лет во вредных (опасных) условиях труда и работники, имеющие стойкие последствия несчастных случаев на производстве, один раз в пять лет проходят периодические медосмотры в Университетской клинической больнице № 3 им. В.Я. Шустова.

3.12. По итогам проведения периодических медицинских осмотров медицинская организация не позднее чем через 30 дней после завершения проведения периодических осмотров обобщает их результаты и совместно с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного контроля и надзора в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, и представителями работодателя составляет заключительный акт.

3.13. Заключительный акт подписывается председателем врачебной комиссии и заверяется печатью медицинской организации (при наличии).

3.14. Заключительный акт составляется в пяти экземплярах, которые направляются медицинской организацией в течение 5 рабочих дней от даты утверждения акта работодателю, в Фонд социального страхования, в территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

3.15. Один экземпляр заключительного акта хранится в медицинской организации, проводившей периодические медосмотры, в течение 50 лет.

3.16. Медицинские организации, проводившие периодические медосмотры, по их окончании выдают работнику на руки выписку из медицинской карты, в которой отражаются заключения врачей – специалистов, результаты лабораторных и иных исследований, заключение по результатам периодического медосмотра, а также рекомендации по профилактике заболеваний, в том числе профессиональных заболеваний, а при наличии медицинских показаний – по дальнейшему наблюдению, лечению и медицинской реабилитации.

3.17. Работник обязан:

– проходить медицинский осмотр в соответствии с графиком прохождения периодического медицинского осмотра;

	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, обязательного психиатрического освидетельствования работников ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России</p>	<p>СО 5.007.17-07.2022</p>
---	---	----------------------------

– прибыть в медицинскую организацию в период, установленный графиком, и предъявить страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, полис обязательного (добровольного) медицинского страхования.

– получить медицинское заключение по результатам периодического медицинского осмотра.

3.18. Работники, не прошедшие медицинский осмотр, отстраняются от работы приказом ректора на основании докладной записки руководителя структурного подразделения.

3.19. Руководитель структурного подразделения обязан:

– получить в службе охраны труда график прохождения медицинского осмотра структурного подразделения;

– обеспечить прохождение обязательного периодического медицинского осмотра работниками структурного подразделения.

3.20. Заключительные акты, выдаваемые медицинской организацией по результатам периодического медицинского осмотра, хранятся в службе охраны труда.

3.21. Служба охраны труда проводит анализ результатов медицинского осмотра, зафиксированных в заключительных актах, в том числе в сопоставлении с результатами предыдущих медицинских осмотров, и проводит необходимые мероприятия для выполнения рекомендаций.

4. ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПСИХИАТРИЧЕСКОГО ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ

4.1. Согласно требованиям приказа Минздрава России от 20.05.2022 № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование» обязательное психиатрическое освидетельствование (далее – освидетельствование) проходят работники, осуществляющие отдельные виды деятельности (далее – работник), в соответствии с видами деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения обязательных предварительных и
периодических медицинских осмотров, обязательного
психиатрического освидетельствования работников
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского
Минздрава России

СО 5.007.17-07.2022

освидетельствование, предусмотренными приложением № 2 к приказу (далее – виды деятельности).

4.2. Виды деятельности в СГМУ, при которых проводится психиатрическое освидетельствование:

– деятельность, связанная с управлением транспортными средствами или управлением движением транспортных средств по профессиям и должностям согласно перечню работ, профессий, должностей, непосредственно связанных с управлением транспортными средствами или управлением движением транспортных средств;

– педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

– деятельность в сфере электроэнергетики, связанная с организацией и осуществлением монтажа, наладки, технического обслуживания, ремонта, управления режимом работы электроустановок;

– деятельность в сфере теплоснабжения, связанная с организацией и осуществлением монтажа, наладки, технического обслуживания, ремонта, управления режимом работы объектов теплоснабжения;

– деятельность, непосредственно связанная с обслуживанием оборудования, работающего под избыточным давлением более 0,07 МПа и подлежащего учету в органах Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору;

– деятельность, непосредственно связанная с контактами с возбудителями инфекционных заболеваний - патогенными микроорганизмами I и II группы патогенности, возбудителями особо опасных инфекций, а также с биологическими токсинами (микробного, растительного и животного происхождения) или с доступом к указанным субстанциям.

4.3. Психиатрическое освидетельствование работников, осуществляющих отдельные виды деятельности, проводится при трудоустройстве до прохождения предварительного медосмотра.

4.4. Освидетельствование работника проводится с целью определения его пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению отдельных видов деятельности.

4.5. Освидетельствование работника проводится врачебной комиссией, создаваемой для проведения психиатрического освидетельствования в медицинской организации, имеющей

	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, обязательного психиатрического освидетельствования работников ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России</p>	<p>СО 5.007.17-07.2022</p>
---	---	----------------------------

лицензию на осуществление медицинской деятельности с указанием работ (услуг) по психиатрическому освидетельствованию (далее - врачебная комиссия).

4.6. Повторное прохождение освидетельствования работником не требуется в случае, если работник поступает на работу по виду деятельности, по которому ранее проходил освидетельствование (не позднее двух лет) и по состоянию психического здоровья был пригоден к выполнению указанного вида деятельности. Результат ранее проведенного освидетельствования подтверждается медицинскими документами, в том числе полученными путем электронного обмена между медицинскими организациями.

4.7. Работники проходят обязательное психиатрическое освидетельствование не реже одного раза в пять лет в соответствии с частью седьмой статьи 213 Трудового кодекса РФ.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Данное положение принимается Ученым советом Университета, утверждается приказом ректора Университета при согласовании с первичной профсоюзной организацией работников Университета.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Ученым Советом Университета, утверждаются приказом ректора Университета при согласовании с первичной профсоюзной организацией работников Университета.

5.3. Актуализация Положения осуществляется не реже одного раза в 3 года либо по мере необходимости.

5.4. Оригинал Положения хранится в Службе охраны труда, электронная версия размещается на официальном сайте в сети «Интернет» в открытом доступе.

5.5. Настоящее положение прекращает своё действие с момента введения в действие нового Положения.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения обязательных предварительных и
периодических медицинских осмотров, обязательного
психиатрического освидетельствования работников
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского
Минздрава России

СО 5.007.17-07.2022

Приложение №1

*(наименование медицинской
организации, код по ОГРН)*
адрес: _____,
телефон: _____, факс: _____,
адрес электронной почты: _____

от _____
(наименование работодателя)
адрес: _____,
телефон: _____, факс: _____,
адрес электронной почты: _____

**Направление
на предварительный медицинский осмотр
лица, поступающего на работу**

" ____ " _____ г.

№ _____

В соответствии с пп. 8, 9 Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, Перечнем медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, утвержденных приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н, а также на основании п. _____ договора об оказании медицинских услуг от " ____ " _____ г. № _____ *(наименование работодателя)* (ОКВЭД _____) направляет в _____ *(наименование медицинской организации)* для прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра лица, поступающего на работу в _____ *(наименование работодателя)*:

Фамилия, имя, отчество лица, поступающего на работу: _____.

Дата рождения лица, поступающего на работу: " ____ " _____ г., пол: _____.

Наименование структурного подразделения работодателя, в котором будет занято лицо, поступающее на работу (при наличии): _____.

Наименование должности (профессии) или вида работы: _____.

Вредные и (или) опасные производственные факторы, виды работ в соответствии со списком контингента работодателя: _____.

Номер медицинского страхового полиса обязательного и (или) добровольного медицинского страхования: _____.

" ____ " _____ г.

(должность уполномоченного представителя работодателя)

(подпись/Ф.И.О.)

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, обязательного психиатрического освидетельствования работников ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России	СО 5.007.17-07.2022
---	---	---------------------

Лист согласования

<i>Должность</i>	<i>ФИО</i>	<i>Дата</i>	<i>Подпись</i>
Проректор по АХР	В.А. Костюшин		
Начальник правового управления	О.П. Антипина		
Начальник кадрового управления	И.В. Веточкина		
Руководитель службы охраны труда	А.Г. Родионов		
Директор департамента организации образовательной деятельности	Н.А. Клоктунова		