



Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный медицинский  
университет имени В. И. Разумовского»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

### **ПРИНЯТО**

Ученым советом  
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ  
им. В.И. Разумовского Минздрава России  
Протокол от 27.01.2024 г. № 1

### **УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ  
им. В.И. Разумовского Минздрава России  
А.В. Еремин  
20 24 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о прохождении стажировки врачами-стажерами,  
выпускниками медицинских вузов  
в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского  
Минздрава России**

СО 5.017.16-00.2024



**СГМУ**  
имени В. И. Разумовского

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о прохождении стажировки врачами-  
стажерами,  
выпускниками медицинских вузов

СО 5.017.16-00.2024

**Предисловие**

- |                   |   |
|-------------------|---|
| 1. Разработано:   | кадровым управлением                          |
| 2. Исполнители:   | начальник кадрового управления Веточкина И.В. |
| 3. Утверждено:    | приказом ректора от 26.02.2024 г. № 153-О     |
| 4. Введено:       | впервые                                       |
| 5. Дата введения: | 01.04.2024                                    |

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о прохождении стажировки врачами-стажерами в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Положение) разработано на основании:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 25.12.2023 № 716н «Об утверждении порядка и условий допуска лиц, обучающихся по программам ординатуры по одной из специальностей укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина», к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей-стажеров»;
- приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказа Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;
- Правил обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, утвержденных постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464).

1.2. Настоящее Положение определяет правовой статус, а также порядок и условия прохождения стажировки врачами-стажерами в ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России (далее — Университет, СГМУ), а также лицами, подлежащими переводу на указанные в настоящем Положении должности.

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками Университета.

1.4. Врачи-стажеры (далее — стажер) являются работниками Университета. Права и

обязанности работников определяются законодательством о труде Российской Федерации, уставом Университета, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка Университета, а также должностными инструкциями, утвержденными ректором (директором клинического центра) Университета.


1.5. Врачи-стажеры в рамках своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти, уставом Университета, настоящим Положением, иными локальными актами, приказами и распоряжениями ректора (директора клинического центра) Университета.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1. Основной целью стажировки выпускников медицинских вузов, врачей, имеющих перерыв в работе по специальности более 5 лет либо изменяющих профиль специальности, заключается в получении специальных знаний, умений и навыков, необходимых для самостоятельной работы в должности врача-специалиста, в приобретении компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2.2. В целях реализации основной цели стажировки выпускников медицинских вузов, врачей, имеющих перерыв в работе по специальности более 5 лет либо изменяющих профиль специальности, решаются следующие задачи:

- подготовка кадрового обеспечения для структурных подразделений Университета;
- закрепление теоретических знаний и получение навыков их практического применения при работе врача-специалиста;
- анализ результатов деятельности молодых специалистов для предотвращения профессиональных ошибок;
- ознакомление с современными принципами организации лечебно-профилактической помощи населению;
- ознакомление с особенностями организации и объема работы врача-специалиста;
- ознакомление с диагностическими возможностями лабораторно-инструментальных и

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о прохождении стажировки врачами-стажерами, выпускниками медицинских вузов	СО 5.017.16-00.2024
--	---	---------------------

лучевых методов обследования пациентов, а также профилактика, диагностика, лечение, реабилитация заболеваний и/или состояний;

– развитие навыков клинического мышления по ранней и правильной диагностике часто встречающихся заболеваний в практической деятельности врача-специалиста, особенностям их течения, отличиям от синдромно-сходных заболеваний и состояний;

– формирование профессиональной позиции врача, мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики за время работы в структурных подразделениях Университета, формирование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

– сохранение и укрепление здоровья пациентов вне зависимости от возраста, пола и характера заболевания, а также оказание помощи взрослому населению и детям в дневном стационаре и стационарно (в условиях, обеспечивающих круглосуточное медицинское наблюдение и лечение).

2.3. Планируемые результаты обучения направлены на формирование трудовых функций будущего врача-специалиста. В планируемых результатах отражается преемственность с профессиональным стандартом врача-специалиста и требованиями соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

### **3. РАБОТНИК, ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ И ПРОВЕДЕНИЕ СТАЖИРОВКИ (НАСТАВНИК)**

3.1. Работник, ответственный за организацию и проведение стажировки на рабочем месте (наставник), назначается из числа врачей-специалистов, имеющих достаточный стаж, опыт и квалификацию (сертификат специалиста (аккредитацию) по соответствующей специальности, опыт работы не менее пяти лет по соответствующей специальности, отвечающий наравне со стажером за результаты его работы.

3.2. При назначении наставником работника из числа указанных в 3.1 Положения издается соответствующий приказ директора клинического центра Университета.

3.3. За наставничество работнику устанавливается выплата стимулирующего характера в размере 5000 (пять тысяч) рублей в месяц, пропорционально отработанному времени.

3.4. Наставник составляет программу стажировки, согласовывает ее с руководителем

структурного подразделения, главным врачом и утверждает у директора клинического центра Университета.

3.5. Наставник осуществляет контроль прохождения стажером программы стажировки, а также соблюдения стажером обязанностей, установленных трудовым договором, Положением и иными локальными нормативными актами.

3.6. Наставник:

- знакомит стажера с локальными нормативными актами, имеющими отношение к работе стажера;
- дает стажеру поручения в соответствии с программой стажировки;
- обучает стажера теоретическим основам и практическим навыкам по занимаемой им должности;
- всесторонне изучает деловые и нравственные качества стажера, его отношение к работе, коллективу;
- оказывает стажеру помощь в овладении избранной профессией, практическими приемами, выявляет и совместно со стажером устраняет допущенные ошибки;
- привлекает стажера к участию в жизни коллектива, содействует развитию общекультурного и профессионального кругозора.


3.7. По итогам прохождения стажировки наставник подписывает и представляет главному врачу заключение о пройденной стажером программе.

#### **4. ПРАВОВОЙ СТАТУС ВРАЧА-СТАЖЕРА**

4.1. Врач-стажер - это:

- врач-специалист, имеющий перерыв в работе по специальности более пяти лет, либо изменяющий профиль специальности, требующей специальной подготовки и квалификации, на период прохождения в установленном порядке профессиональной переподготовки с целью получения специальных знаний, умений и навыков, необходимых для самостоятельной работы в должности врача-специалиста, и получения сертификата по соответствующей специальности;
- специалист, обучающийся по программам ординатуры по одной из специальностей укрупненной группы специальностей "Клиническая медицина", прошедший промежуточную аттестацию после одного года освоения программы ординатуры.

4.2. Врач-стажер назначается на должность и освобождается от должности приказом

 <b>СГМУ</b> <small>имени В. И. Разумовского</small>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о прохождении стажировки врачами-стажерами, выпускниками медицинских вузов	СО 5.017.16-00.2024
---	---	---------------------

директора клинического центра по согласованию с главным врачом (его заместителем по медицинской части), по представлению заведующего отделением, в которое принимается врач-стажер, в соответствии с действующим законодательством.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВРАЧА-СТАЖЕРА

### 5.1. Врач-стажер вправе:

- обладать всеми правами, установленными для молодых специалистов, а также всеми правами и льготами, определенными законодательством для работников конкретной специальности;
- иметь рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- получать своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- претендовать на отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- получать полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- осуществлять профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;
- объединяться, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов; защищать свои трудовые права, свободы и законные интересы всеми не запрещенными законом способами;
- получать материалы и документы, относящиеся к своей деятельности;
- взаимодействовать с другими подразделениями Университета для решения оперативных вопросов своей профессиональной деятельности.

### 5.2. Врач-стажер обязан:

- знать правовые нормы, регулирующие лечебно-профилактическую деятельность по специальности, а также основные директивные, инструктивно-методические и другие документы Университета;
- иметь сведения о прохождении ежегодного профилактического осмотра и допуск до прохождения стажировки;

- выполнять утвержденную программу стажировки;
- осваивать на практике теоретические знания по специальности, постоянно повышать теоретическую подготовку в форме изучения литературы, написания научно-исследовательских работ и их обсуждения, участия в работе научно-практических конференций, тематических собеседований руководителем стажировки и др.;
- изучать опыт работы специалистов Университета, связанный с основной специальностью врача-стажера;
- осваивать практические аспекты теоретических вопросов работы под руководством руководителя стажировки и исполнять обязанности врача по специальности;
- ежедневно вести учет текущей работы в дневнике;
- руководствоваться правилами медицинской этики; придерживаться правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, правил по охране экологии, техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- знать и соблюдать порядок работы с персональными данными;
- выполнять установленные нормы труда;
- бережно относиться к имуществу Университета;
- незамедлительно сообщить профильному заведующему отделением либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Университета.

### 5.3. Врач-стажер несет ответственность за:

- неисполнение своих должностных обязанностей, в том числе неисполнение приказов и распоряжений ректора, проректора по лечебной работе, директора клинического центра, главного врача (директора) структурного подразделения, заведующего профильным отделением и руководителя стажировки;
- несоблюдение трудовой дисциплины, в том числе предоставление недостоверной информации о качестве и этапах выполнения работы, а также за самостоятельно принятые решения без согласования с заведующим профильным отделением и руководителем стажировки;
- нарушение правил техники безопасности и инструкции по охране труда, непринятие мер по пресечению выявленных нарушений правил техники безопасности, противопожарных и других правил, создающих угрозу деятельности Университета;
- противоправные действия или бездействия, повлекшие за собой ущерб здоровью или смерть пациента, в установленном законом порядке.



## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ СТАЖИРОВКИ И ПОРЯДОК ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

6.1. Стажировка наряду с повышением квалификации и профессиональной переподготовкой является одним из видов дополнительного профессионального образования.

6.2. Основная цель стажировки — формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки.

6.3. Стажировка врачей-специалистов, врачей-стажеров проводится в структурных подразделениях клинического центра Университета.

6.4. За каждым врачом-стажером закрепляется наставник – врач-специалист, который координирует действия врача-стажера и оказывает содействие в его практической деятельности (далее — наставник).

6.5. Наставник обязан:

- ходатайствовать перед главным врачом структурного подразделения Университета о лицах, желающих пройти стажировку;

- создавать условия для практического обучения в соответствии с утвержденной программой;

- обеспечивать безопасные условия труда для врачей-стажеров в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечить прохождение необходимого инструктажа по охране труда и пожарной безопасности;

- осуществлять контроль за соблюдением врачами-стажерами правил внутреннего трудового распорядка;


- распределять стажеров по рабочим местам в зависимости от квалификации, опыта, имеющихся знаний, навыков и умений;

- содействовать в приобретении профессиональной компетенции и квалификации, а также практических знаний, навыков и умений.

6.6. Врач-стажер проходит стажировку в соответствии с программой стажировки, разработанной в зависимости от специальности и должности.

6.7. Программа стажировки по определенной специальности и должности для врачей-стажеров (Приложение № 1) разрабатывается наставником в соответствии с программой практической подготовки ординаторов, согласовывается с главным врачом и утверждается директором клинического центра.

6.8. Продолжительность стажировки утверждается приказом ректора (директором клинического центра) на основании служебной записки руководителя структурного

 <b>СГМУ</b> <small>имени В. И. Разумовского</small>	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о прохождении стажировки врачами-стажерами, выпускниками медицинских вузов	СО 5.017.16-00.2024
---	---	---------------------

подразделения.

6.9. Уровень приобретенных знаний, умений и навыков, а также качество и объем выполнения программы стажировки оценивает аттестационная комиссия, в состав которой входит председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии в составе не менее 5 (пяти) человек из числа медицинских работников, обладающих квалификацией по профилю программы стажировки.

6.10. Одним из членов комиссии обязательно должен быть наставник врача-стажера.

6.11. Комиссия по профилю стажировки создается, утверждается и упраздняется приказом ректора (директора клинического центра) Университета.

6.12. Работа аттестационной комиссии оформляется итоговым протоколом (Приложение № 2), в котором содержится информация об итогах стажировки.

6.13. Врач-стажер во время прохождения стажировки обязан ежедневно вести дневник врача-стажера (Приложение № 3) об объеме выполненной работы. Дневник заверяется профильным заведующим отделением, а также руководителем стажировки.

6.14. По результатам стажировки, не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до ее окончания, врачом-стажером составляется письменный отчет о стажировке, который представляется наставнику.

6.15. Наставник не позднее, чем за 10 (десять) дней до ее окончания готовит заключение об оценке деловых качеств врача-стажера и результатах его работы (Приложение № 4) и представляет председателю аттестационной комиссии с приложением отчета о стажировке, подготовленного врачом-стажером.

6.16. Заседание комиссии проводится при личном участии врача-стажера и наставника.

6.17. Аттестационная комиссия оценивает выполнение врачом-стажером программы стажировки не позднее 5 (пяти) дней последнего дня стажировки. Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

6.18. Аттестационная комиссия по результату прохождения стажировки дает заключение.

## **7. ОЦЕНКА ДЕЛОВЫХ КАЧЕСТВ ВРАЧА-СТАЖЕРА И РЕЗУЛЬТАТОВ ЕГО РАБОТЫ**

7.1. При подготовке заключения об оценке деловых качеств врача-стажера наставник исходит из следующих критериев:

– квалификация;

- стаж работы по специальности;
- профессиональная компетентность, выразившаяся в лучшем качестве выполняемых работ;
- уровень трудовой дисциплины;
- способность эффективно организовать работу на вверенном участке;
- интенсивность труда (способность в короткие сроки справляться с большим объемом работы);
- умение работать с документами;
- способность в установленные сроки осваивать технические средства, повышающие производительность труда и качество работы;
- производственная этика, стиль общения;
- способность к творчеству, предприимчивость;
- способность к адекватной самооценке;
- проявление инициативы в работе, выполнение работы более высокой квалификации;
- повышение индивидуальной выработки;
- рационализаторские предложения;
- практическая помощь вновь принятым работникам без закрепления наставничества соответствующим приказом;
- высокая культура труда на конкретном рабочем месте.

7.2. Результаты работы оцениваются по следующим критериям:

- результаты, достигнутые врачом-стажером при исполнении обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией и трудовым договором;
- качество выполненной работы;
- выполнение нормированных заданий, уровень производительности труда;
- своевременность выполнения должностных обязанностей.

7.3. Оценка деловых качеств и результатов работы проводится на основе объективных показателей, заключения наставника.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения и действует до его отмены либо до момента введения в действия нового положения.

8.2. Настоящее Положение доводится до сведения всех работников Университета.



**СГМУ**  
имени В. И. Разумовского

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о прохождении стажировки врачами-  
стажерами,  
выпускниками медицинских вузов

СО 5.017.16-00.2024

Приложение № 1

Примерная форма программы стажировки



**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования**  
**«Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского»**  
**Министерства здравоохранения Российской Федерации**  
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор клинического центра  
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ  
им. В.И. Разумовского Минздрава России

подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**СОГЛАСОВАНО**

Главный врач Университетской клинической  
больницы \_\_\_\_\_  
ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ  
им. В.И. Разумовского Минздрава России

подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ**  
для должности \_\_\_\_\_

(наименование)

Специальность \_\_\_\_\_  
(наименование специальности)

**Формат обучения: дополнительное профессиональное образование,  
профессиональная переподготовка, повышение квалификации, последипломное  
медицинское образование (ординатура).**

Структурное подразделение \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения)

Отделение \_\_\_\_\_  
(наименование отделения)

Сроки проведения стажировки \_\_\_\_\_  
(указать в часах)

Саратов  
20 \_\_\_\_ г.



**СГМУ**  
имени В. И. Разумовского

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о прохождении стажировки врачами-  
стажерами,  
выпускниками медицинских вузов

СО 5.017.16-00.2024

Настоящая программа разработана для \_\_\_\_\_  
(указать для какой должности и по какой специальности)

в соответствии с \_\_\_\_\_  
(указать нормативные акты, стандарты оказания медицинской помощи и тд.)

Составители программы:

\_\_\_\_\_  
(указать ФИО, должность, ученое звание, ученую степень (при наличии))

**СОДЕРЖАНИЕ:**

1. Паспорт программы стажировки.
  - 1.1. Цель стажировки.
  - 1.2. Задачи стажировки.
  - 1.3. Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию в результате освоения стажировки.
  - 1.4. Срок освоения программы стажировки.
2. Результат программы стажировки.
3. Структура и содержание программы.
  - 3.1. Отделения, в которых есть возможность проведения стажировки.
  - 3.2. Содержание стажировки.
  - 3.3. Перечень манипуляций для стажировки.
  - 3.4. Дифференцированный зачет.
4. Условия организации и проведения стажировки.
  - 4.1. Требования к учебно-методическому пособию.
  - 4.2. Требование к материально-техническому обеспечению практики.
  - 4.3. Перечень информационного обеспечения обучения.
5. Контроль и оценка результатов.



**СГМУ**  
имени В. И. Разумовского

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о прохождении стажировки врачами-  
стажерами,  
выпускниками медицинских вузов

СО 5.017.16-00.2024

Приложение № 2

Форма итогового протокола аттестационной комиссии



**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования**  
**«Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского»**  
**Министерства здравоохранения Российской Федерации**  
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ**  
**АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ № \_\_\_\_\_**

г. Саратов

Дата

Время (формат 00 ч. 00 мин.)

**Место проведения:** (указать).

**Председатель:** (Ф.И.О. работника, должность).

**Секретарь:** (Ф.И.О. работника, должность).

**Присутствовали:** (Ф.И.О. работников, должность).

**Повестка дня:** О подведении итогов стажировки и выдаче заключения врачу-стажеру  
\_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_

(указать ФИО врача-стажера

и краткое описание обстоятельств)

**Слушали:** (Ф.И.О. работника, должность, описание).

**Решили:** (описание позиции).

**Подписи:**

**Председатель комиссии:** \_\_\_\_\_ ;  
(подпись, Ф.И.О. работника)

**Секретарь комиссии** \_\_\_\_\_ ;  
(подпись, Ф.И.О. работника)


**Члены комиссии:**

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О. работника)

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О. работника)

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О. работника)

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О. работника)

 <b>СГМУ</b> имени В. И. Разумовского	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о прохождении стажировки врачами- стажерами, выпускниками медицинских вузов	СО 5.017.16-00.2024
--	---	---------------------

*Приложение № 3*

Примерная форма дневника врача-стажера



**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования**  
**«Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского»**  
**Министерства здравоохранения Российской Федерации**  
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)

### ДНЕВНИК О ПРОХОЖДЕНИИ СТАЖИРОВКИ

\_\_\_\_\_ (ФИО стажера)

**работающего в** \_\_\_\_\_ (наименование отделения и структурного подразделения)

**Цель стажировки** \_\_\_\_\_ (указывается цель согласно программе стажировки)

**Непосредственный руководитель** \_\_\_\_\_ (указывается ФИО, должность, ученое звание, ученая степень)

Дата	Выполняемая работа	Оценка и комментарий руководителя

**Врач-стажер** \_\_\_\_\_ **ФИО**

**Наставник** \_\_\_\_\_ **ФИО**



**СГМУ**  
имени В. И. Разумовского

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о прохождении стажировки врачами-  
стажерами,  
выпускниками медицинских вузов

СО 5.017.16-00.2024

Приложение № 4

Примерная форма заключения руководителя стажировки



**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования**  
**«Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского»**  
**Министерства здравоохранения Российской Федерации**  
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ПРОХОЖДЕНИИ СТАЖИРОВКИ**

для должности \_\_\_\_\_  
(наименование)

Специальность \_\_\_\_\_  
(наименование специальности)

Формат обучения: дополнительное профессиональное образование, профессиональная  
переподготовка, повышение квалификации, последипломное медицинское образование(ординатура)

Структурное подразделение \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения)

Отделение \_\_\_\_\_  
(наименование отделения)

Сроки проведения стажировки \_\_\_\_\_  
(указать в часах)

на врача-стажера  
ФГБОУ ВО «Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского» Минздрава России

\_\_\_\_\_  
(ФИО в родительном падеже)

Содержание:


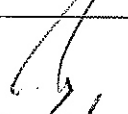
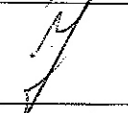

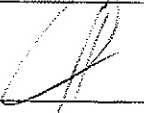


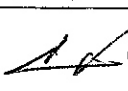

1. Характеристика на врача-стажера.
2. Оценка деловых качеств врача-стажера.
3. Оценка результатов работы врача-стажера.
4. Рекомендация на должность врача.
5. Форма контроля, отчетности – экзамен/зачет.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель стажировки**

**ФИО**

**Лист согласования**

<i>Должность</i>	<i>ФИО</i>	<i>Дата</i>	<i>Подпись</i>
Проректор по учебной работе	Н.А. Клоктунова	26.01.2024	
Проректор по научной работе	А.С. Федонников	26.02.24	
Проректор по лечебной работе и региональному развитию здравоохранения	И.К. Сенченко	26.02.2024	
И.о. проректора по экономике	Т.А. Алимова	07.01.2024	
Проректор по общественным связям и воспитательной работе	А.С. Бондаренко	05.02.2024	
Начальник правового управления	О.П. Антипина	05.01.24	
Начальник кадрового управления	И.В. Веточкина	05.02.2024	
Директор департамента организации образовательной деятельности	С.В. Федюков	04.02.2024	
Председатель профкома работников	В.И. Павлов	09.02.2024	



**СГМУ**  
имени В. И. Разумовского

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о прохождении стажировки врачами-  
стажерами,  
выпускниками медицинских вузов

СО 5.017.16-00.2024

**Лист регистрации изменений**

Номер изменения	Дата и номер извещения об изменении	Лист документа	Раздел, подраздел или пункт документа	Дата	Фамилия и инициалы, регистрирующего изменения	Подпись
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

